

CONSULTA DE RESULTADOS

Guía para Registro de Solicitud de Reincorporaciones y Equivalencias



SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES
UTEQ

PASO 1

Ingresar a la siguiente liga en las fechas establecidas en la convocatoria de Reincorporaciones y Equivalencias

lizard.uteq.edu.mx

Da un **clic** sobre el texto en color rojo.



Acceso

Usuario:

Contraseña:

Aceptar



**REGISTRO DE SOLICITUD
PARA REINCORPORACIÓN
Y EQUIVALENCIA**

El Sistema Académico ha sido concebida para proporcionar la Calidad de nuestra educación y compete a su ámbito los objetivos institucionales

Cualquier comentario o reporte:

PASO 2

Encontrarás las **modalidades vigentes** que ofrece la Universidad Tecnológica de Querétaro

Debes seleccionar **la misma modalidad en la que registraste tu solicitud.**

CONVOCATORIAS VIGENTES DE PERIODOS DE REINCORPORACIÓN

Ingenierías (modalidad Intensiva)

De lunes a viernes, horario de 17:00 a 22:00 hrs.

Ingeniería Mixta

Lunes a viernes virtual de 20:00 a 22:00 horas y Sábados de 8:00 a 18:00 horas.

Licenciatura

De lunes a viernes, horario de 17:00 a 22:00 hrs.

Licenciatura Mixta

Lunes a viernes virtual de 20:00 a 22:00 horas y Sábados de 8:00 a 18:00 horas.

Técnico Superior Universitario (modalidad Despresurizada)

Lunes a viernes, horario de 17:00 a 22:00 hrs.

Técnico Superior Universitario (modalidad Intensiva)

Lunes a viernes, horario de 7:00 a 15:00 hrs.

PASO 3

Después de haber seleccionado la **Modalidad en que te registraste** tienes que dar un **click** en el botón color **VERDE**, donde dice: **INGRESA AQUÍ**



REGISTRO DE SOLICITUD PARA REINCORPORACIÓN

i ¿Vas a comenzar tu registro de solicitud de reincorporación?

Regístrate aquí

i ¿Ya tienes folio de solicitud de reincorporación?

Ingresa aquí

PASO 4

REGISTRO DE SOLICITUD PARA REINCORPORACIÓN

TRÁMITE POR REINCORPORACIÓN	TRÁMITE POR COMISIÓN ACADÉMICA
<p>Consulta tu solicitud de reincorporación Si ya estás registrado consulta el estatus de tu solicitud</p> <p>Folio: <input type="text"/></p> <p>CURP: <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Enviar datos"/></p>	<p>Consulta tu solicitud por comisión académica Si ya registraron tu solicitud por comisión consulta el estatus aquí</p> <p>Folio: <input type="text" value="0"/></p> <p>CURP: <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Consultar"/></p>



Deberás utilizar sólo la **ventana del lado de la izquierda** y capturar tu folio obtenido en el proceso de registro de tu solicitud y tu CURP, después da un clic en “Enviar datos”.

PASO 5

Si tu solicitud fue autorizada, en esta sección encontrarás las indicaciones a seguir, favor de leer detenidamente y anotar la fecha y hora de tu cita.

En esta sección encontrarás los recibos que deberás pagar. Revisa muy bien la fecha de vencimiento, recuerda que no hay prórroga para estos pagos.

Estatus:

AUTORIZADA

Su pago por trámite de reincorporación ya se encuentra validado.

*Resultado e Indicaciones	<p>Estimado solicitante:</p> <p>Te informamos que tu solicitud correspondiente(s), efectuar el comprobante del pago, comprobando los Servicios Escolares del 3 al 4 de agosto de 2018 (para firmar la solicitud y conciliar el pago).</p> <p>IMPORTANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▣ Si retiraste documentos originales debes presentar: <ul style="list-style-type: none"> - Acta de nacimiento reciente - Certificado de Bachillerato - Título de TSU, 2 copias. (INSTRUMENTOS) - Cédula Profesional, 2 copias - Certificado de TSU, original - Identificación oficial vigente - Comprobante de domicilio ▣ Actualizar vigencia del IMS (de 11:00 hrs. a 15:00 hrs.), módulo F (de 11:00 a 15:00 hrs.) <p>1. No se otorgan prórrogas para pagos. 2. IMPORTANTE: Reglamento Actualizado de inscripción, quien no tiene derecho de inscribirse, quien no tiene que para tal efecto haya establecido un pago. 3. NO SE REALIZARÁN TRÁMITES DE REINCORPORACIÓN.</p>
	<p>Recibo de Inscripción por Reincorporación</p> <p>Recibo de Seguro de Estadía</p>
*Recibo(s) de Pago	

RECIBO



AV. PIE DE LA CUESTA No. 2501 COL. UNIDAD NACIONAL
QUERÉTARO, QRO. TELS. (442) 2096100.

Recibo: 765632
Requiere CFDI: NO

Fecha expedición: **Fecha de**

FECHA DE VENCIMIENTO

Nombre del depositante o pagador: _____
Matricula/Folio: _____
Concepto: 866 - TRÁMITE DE REINCORPORACIÓN
Importe a pagar: _____



REFERENCIA DE PAGO

MEDIOS DE PAGO

VENTANILLA BANCARIA	CAJERO DEPOSITADOR	CAJERO AUTOMÁTICO ATM's HSBC
HSBC PAGO DE SERVICIO RAP 4913 - Acude a la sucursal de tu preferencia. - Asegúrate de que el pago esté a nombre de la UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE QUERÉTARO	NO DISPONIBLE POR EL MOMENTO	HSBC PAGO DE SERVICIO RAP 4913 - Con cargo a tarjeta de débito HSBC. - Ubica el cajero automático más cercano. - Teclea la referencia completa.
SPEI <p>Podrás pagar desde tu portal bancario. (cualquier banco)</p> - CLABE SPEI HSBC : 021180550300049136 - Referencia numérica : 5503 - Concepto de pago: 25 dígitos de referencia de pago. - Asegúrate de capturar correctamente la	HSBC Net HSBC PAGO DE SERVICIO RAP 4913 - Ingresa a tu portal bancario HSBC. - Realiza un pago de servicio. - Teclea la referencia completa. Banca personal por internet HSBC PAGO DE SERVICIO	Telecomm PAGO DE SERVICIO HSBC RAP 4913 - Ubica la sucursal de tu preferencia. - Asegúrate de que tu

MÉTODOS DE PAGO

IMPORTANTE:

Si utilizas el método de SPEI, favor de verificar los datos que ingreses en el sistema, recuerda que no hay prórrogas de pago, ni devoluciones por causas imputables al usuario.

PASO 4

CONSULTA DE RESULTADOS



**Dudas y comentarios
de lunes a viernes:**

Tel. (442) 209 61 00 extensiones

1353 de 11:00 a 18:30 hrs.
1351 de 08:00 a 15:30 hrs.
1366 de 12:30 a 20:00 hrs.
1319 de 08:00 a 15:30 hrs.
1315 de 08:30 a 16:00 hrs.
1312 de 08:00 a 15:30 hrs.

**SUBDIRECCIÓN DE
SERVICIOS ESCOLARES
UTEQ**



Transformando Vidas